

T.C.
ŞAHİNBEY KAYMAKAMLIĞI
MUSTAFA GÜRBÜZ NECAT BAYEL ANADOLU LİSESİ



2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fıskırlar ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTBE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

SUNUŞ

Günümüz eğitim anlayışı, içinde bulunduğumuz çağın hızla değişen teknolojisi ile yeni bir boyut kazandı. Dinamizm, üretkenlik, yaratıcılık, araştırma, ön plana çıktı. Öğrenci odaklı eğitim anlayışıyla onların istediklerini, beklentilerini, hedeflerini, bireysel özellikleri merkeze alan yöntemler yer almaya başladı. Liderlik anlayışı, ekip çalışması ve mevcut koşulları en iyi şekilde değerlendiren yaklaşımlar benimsenmeye başladı.

Değişimin getirdiği bu yeni yaklaşımları okul programımıza katarak kurum içinde "biz" duygusunu oluşturup stratejik planın hazırlanmasına başladık. Öncelikle okulumuzun fiziksel koşullarını, eğitim-öğretim sorunlarını, avantajlarını, dezavantajlarını öğrenci ve velilerden gelen talepleri de dikkate alarak belirleyip bu doğrultuda çalışmalara başladık. Ekipler oluşturduk, kısa ve uzun vadede hedeflerimiz için 'ne yapabiliriz' üzerinde beyin fırtınası oluşturduk.

Bu çalışmaların öğrencilerimizin bilgi ve beceri ve donanımlarını geliştirerek verimliliği artıracığına, dolayısıyla okulumuzun başarı çitasının yükseleceğine inancım tamdır.

15.05.2017 tarihinde göreve başladığım günden itibaren heyecanıma heyecan katan ve okulumuzun stratejik planının hazırlanmasında emeği geçen tüm mesai arkadaşlarıma teşekkür eder, çalışmalarında başarılar dilerim.

Mehmet KARA
OKUL MÜDÜRÜ

İçindekiler

SUNUŞ.....	3
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLANLAMA HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI.....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
GELİR VE GİDER BİLGİSİ	10
PAYDAŞ ANALİZİ	11
GZFT (GÜÇLÜ YÖNLER, ZAYIF YÖNLER, FIRSATLAR VE TEHDİTLER) ANALİZİ	15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	19
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	22
MİSYONUMUZ	22
VİZYONUMUZ	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	22
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	23
TEMA I : EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI	24
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	29
BÖLÜM V MALİYETLENDİRME	31
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	31
EKLER	32

BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLANLAMA HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin kurulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşama durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketleri (öğretmen, çalışan, öğrenci ve veliler için), GZFT analizi, toplantılar ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

ÜST KURUL BİLGİLERİ		EKİP BİLGİLERİ	
ADI SOYADI	ÜNVANI	ADI SOYADI	ÜNVANI
Mehmet KARA	Okul Müdürü	Zeynep UĞURLUGELEN	Müdür Yardımcısı
Ali ÖZYURT	Müdür Baş Yardımcısı	Umut Erken	Öğretmen
Şule ÖZYURT	Müdür Yardımcısı	Serkan DİGAŞ	Öğretmen
Mesut ÇAY	Öğretmen	Emine Nur ÇİFTÇİOĞLU	Öğretmen
İsmet COŞKUN	Öğretmen	İzzettin SAYRAÇ	Öğretmen
Burcu İNAL	Okul Aile Birliği Başkanı	Esmâ Nur DEMİR	Öğrenci
Yeşim ÖZTÜRKMEN	Okul Aile Birliği Üyesi	Harun TEKİN	Öğrenci

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

OKULUN KISA TANITIMI

Okulumuz, 2005 yılında Şahinbey ilçesi Yeditepe Mahallesiindeki kendi binasında eğitim-öğretime başlamıştır.

Okulumuz, Ortaöğretim Genel Müdürlüğünün 09.05.2005 tarih ve 5348 sayılı Bakanlık Onayı ve Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma Kapama ve Ad Verme Yönetmeliğinin 11. Maddesine göre MUSTAFA GÜRBÜZ NECAT BAYEL ANADOLU Lisesi adı altında 2005-2006 öğretim yılında eğitim öğretime açılmasına dair Gaziantep Valiliğinin 20.05.2005 tarih ve 1593 sayılı Valilik Onayı, İl Milli Eğitim Müdürlüğünün 20.05.2005 tarih ve 16016 sayılı yazıları ile 6 şube olarak eğitim öğretime başlamıştır.

Okulumuzun resmi açılışı ise 2008 yılında dönemin TBMM Başkanı Sayın Yılmaz Köksal TOPTAN tarafından yapılmıştır. Okulumuzun ilk ve kurucu müdür Ekrem KIRIK olup okulun açılışından 04.02.2010 tarihine kadar görevine devam etmiştir.

Okul bahçesinde Atatürk Büstü ile açık sahada voleybol, basketbol ve bocce sahası bulunmaktadır.

Su anda okulumuzda 4 yıllık lise öğrencileri devam etmektedir. Okulumuz ilk mezunlarını 2008-2009 eğitim -öğretim yılında vermiştir. Okulumuz hayırsever iş adamı Mustafa Gürbüz BAYEL tarafından yaptırılıp Milli Eğitime devredilmiştir.

MUSTAFA GÜRBÜZ NECAT BAYEL ANADOLU LİSESİNDE GÖREV YAPAN OKUL MÜDÜRLERİ	
EKREM KIRIK (KURUCU MÜDÜR)	2005-2010
ABDULLAH YALÇIN (OKUL MÜDÜRÜ)	2010-2014
HANİFİ GÜZ (OKUL MÜDÜRÜ)	2014-2017
MEHMET KARA (OKUL MÜDÜRÜ)	2017-.....

OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

İli: Gaziantep		İlçe: Şahinbey	
Adres:	Yeditepe Mahallesi 85119 nolu cadde no:6 Şahinbey	Coğrafi Konum:	http://meb.ai/UtNks3q
Telefon Numarası:	(342) 360 44 33	Fax Numarası: (342) 360 44 35	
e-Posta Adresi:	bayelanadolulisesi@hotmail.com	Web Sayfası:	https://bayelanadolu.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	964226	Öğretim Şekli:	Tam Gün
Okulun Hizmete Giriş Tarihi:	2005	Toplam Çalışan Sayısı:	43
Öğrenci Sayısı:	Kız: 354	Öğretmen Sayısı:	Kadın: 14
	Erkek: 248		Erkek: 24
	Toplam: 602		Toplam: 38
Derslik Başına Düşen Öğrenci sayısı:	27,5	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı:	27,5
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	17	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı:	2
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı:	511	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi:	10

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Unvan	Kadın	Erkek	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcıları	1	2	3
Branş Öğretmeni	13	21	34
Rehber Öğretmen	-	1	1
İdari Personel	-	1	1
Yardımcı Personel	1	3	4
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	15	28	43

Okulumuzun Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Okulun Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	Zemin + 3	Çok Amaçlı Salon	1	
Derslik Sayısı	22	Çok Amaçlı Saha		0
Derslik Alanları	968	Kütüphane	1	
Kullanılan Derslik Sayısı	22	Fen Laboratuvarı	2	
Şube Sayısı	22	Bilgisayar Laboratuvarı		0
İdari Oda Alanı	136,88	İş Atölyesi		0
Öğretmenler Odası Alanı	66	Beceri Atölyesi		0
Okul Oturum Alanı	914,88	Pansiyon	1	
Okul Bahçesi Alanı (açık)	5381,12			
Okul Kapalı Alanı	913,88			
Sanatsal, Bilimsel ve Sportif Amaçlı Toplam Alan	477			
Kantin Alanı	142			
Tuvalet Sayısı	30			
Diğer				

Öğrenci Sayıları

SINIFI VE ŞUBE	KIZ	ERKEK	TOPLAM	SINIFI VE ŞUBE	KIZ	ERKEK	TOPLAM
9/A	17	14	31	11/B	16	14	30
9/B	17	13	30	11/C	16	13	29
9/C	16	13	29	11/D	13	12	25
9/D	17	14	31	11/E	12	3	15
9/E	17	10	27	12/A	14	16	30
10/A	17	13	30	12/B	19	9	28
10/B	19	10	29	12/C	17	12	29
10/C	19	10	29	12/D	18	9	27
10/D	17	12	29	12/E	14	13	27
10/E	17	11	28	12/F	16	9	25
11/A	17	14	31	12/G	10	3	13

Donanım Ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Akıllı Tahta Sayısı	27	Tv Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	11	Yazıcı Sayısı	11
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	2

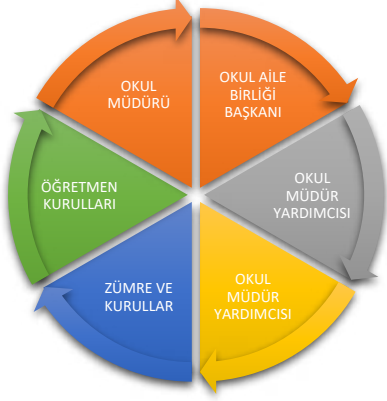
GELİR VE GİDER BİLGİSİ

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	101.000	98.000
2022	76.500	76.500
2023	279.000	277.000

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Stratejik planlamanın temel unsurlarından birisi olan katılımçılık ilkesi doğrultusunda kamu idaresinin etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerini alması ve elde ettiği görüşleri planlama sürecinde dikkate alması büyük önem arz etmektedir.

Kamu idaresinin sunduğu hizmetlerden yararlananlar ile bu hizmetlerin üretilmesine katkı sağlayan veya üretimin doğrudan ortağı olan kişi, kurum ve kuruluşların görüşlerinin alınması ihtiyaç odaklı ve amaca dönük politika ve stratejilerin üretilmesi için olmazsa olmazdır. Bu süreç ayrıca üretilen politikalar ile faaliyet ve projelerin paydaşlar tarafından sahiplenilmesini sağlama ve uygulama aşamasını kolaylaştırması bakımından oldukça önemlidir.

Paydaş analizi sürecinde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü teşkilat yapısı, ilgili mevzuat, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek paydaşlar belirlenmiştir. Etki/önem matrisi kullanılarak paydaşlar önceliklendirilmiş ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur.

Belirlenen paydaşların idarenin hangi ürün ve hizmetleriyle ilgili oldukları, idareden beklentileri, bu paydaşların idarenin ürün ve hizmetlerini nasıl etkilediği ve etkilendiğinin belirlenmesi amacıyla "Paydaş Anketi" geliştirilmiştir. Ankette idarenin tanınırlığı, idareye yönelik memnuniyet durumu, ilişkili olunan ve öncelik verilmesi gereken alanların tespit edilmesine yönelik sorulara yer verilmiştir.

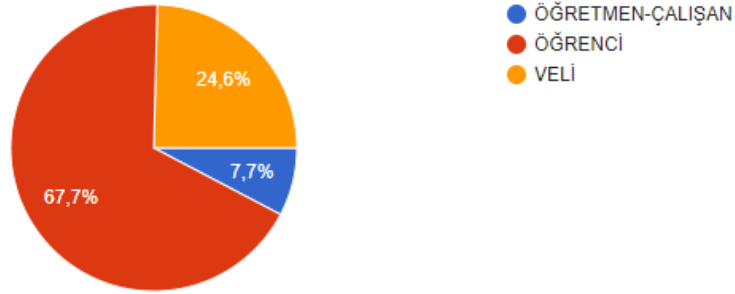
Elde edilen görüş ve öneriler sorun alanlarının belirlenmesinde dikkate alınmış ve geleceğe yönelim bölümündeki hedef ve tedbirlere yansıtılmıştır.

ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI						
ANKETE KATILAN ÖĞRETMEN SAYISI: 20		KATILMA DERECEİ				
S O R U	MADDELER	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
		1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	9	9	2
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	9	9	-	2	-
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	9	7	1	2	1
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	9	8	2	-	1
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	9	9	-	1	1
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4	10	3	3	-
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	6	6	3	3	2
8	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	8	9	3	-	1
9	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	7	11	2	-	-
10	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	8	10	2	-	-
11	Okulum alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip etmeme ve yurtiçi- yurtdışı eğitimlere katılamama olanak tanır.	6	10	-	2	2
12	Okulum yeni teknolojilerin ve yenilikçi öğretim yöntemlerinin kullanımını teşvik eder.	9	8	-	2	1
13	Okulum öğretim ve okul gelişiminde en iyi uygulamaların paylaşımını ve transferini destekler.	7	10	1	-	2
14	Okulumdan memnunum.	10	8	-	1	1

ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI						
ANKETE KATILAN ÖĞRENCİ SAYISI: 301						
S O R U	MADDELER	KATILMA DERESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	100	135	53	11	7
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	50	90	75	45	46
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	40	85	85	48	48
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	43	104	87	29	43
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	90	140	45	16	15
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	46	100	75	35	50
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	66	129	65	23	23
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	80	128	45	34	19
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	87	130	45	24	20
10	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	35	86	75	50	60
11	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	33	66	74	65	68
12	Okulumuzda yurtiçi ve yurt dışı projeleri ile ilgili bilgilendirme ve çalışmalar yapılır.	25	86	83	47	65
13	Okulum çevreye duyarlıdır ve iklim değişikliğini önleyecek faaliyetler yapar.	56	120	60	33	37
14	Okulda teknolojik araçları kullanma ve dijital becerilerimi geliştirme imkanına sahibim.	25	67	66	69	79
15	Okulda kültürel değerlerin aktarımı ile ilgili çalışmalar yapılmaktadır.	50	117	69	35	35
16	Evimden okuluma ulaşım kolaydır.	92	96	38	30	50
17	Okul kantininde ihtiyaç duyduğum şeyleri bulabiliyorum.	60	123	55	30	38

VELİ ANKETİ SONUÇLARI						
ANKETE KATILAN VELİ SAYISI: 107						
S O R U	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Katılmıyorum Kesinlikle
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	34	58	6	5	4
2	İhtiyaç duyduğumda öğretmenlere rahatlıkla görüşebiliyorum.	35	60	5	5	2
3	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	37	47	14	6	3
4	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	23	40	25	11	8
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	23	47	21	11	5
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	34	45	20	4	4
7	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	39	38	16	9	5
8	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	33	45	17	7	5
9	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	20	41	26	10	10
10	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	34	45	20	5	3
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	22	35	22	16	12
12	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	17	35	21	20	14

GZFT (GÜÇLÜ YÖNLER, ZAYIF YÖNLER, FIRSATLAR VE TEHDİTLER) ANALİZİ



Toplam katılımcı sayısı 165

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin okul idaresine kolaylıkla ulaşabilmesi,• Okulda disiplinin ve düzenin olması,• Öğrencilerin iş ve işlemlerinin zamanında yapılması• Okulda tüm duyuruların eksiksiz ve zamanında yapılması• Okulun ve çevresinin güvenli olması• Öğrencilerin sınavla okula alınması• Sosyal ve sportif faaliyetlere ilgisi ve kabiliyeti olan öğrencilerin olması• Okulun fiziki ortamlarını yeterli olması, yeterli görülmesi,• Okulda deneme sınavları, ek kurslar gibi üniversite sınavına yönelik çalışmalar yapılması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Okul yönetiminden memnun olmaları,• Okulda alına kararlara aktif katılım sağlamaları,• Okulun vizyon, misyon ve temel değerlerine uygun bir şekilde sorumluluk bilincine sahip olmaları,• Okulda bulunan araç gereç ve teknolojik donanımın yeterli olduğunu düşünmeleri,• Okul idaresi ve velilerden yeterli desteği görmeleri,
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Velilerimiz eğitim sürecinde öğretmenlerimizle ve okul yönetimi ile iş birliği içinde olması,• Okul –Aile Birliğinin okulda aktif olarak çalışması,• Öğrencilerle ilgili iş, işlem ve uygulamaların zamanında ve planlı yapıldığını düşünmeleri,• Veli dilek, önerileri ve şikayetlerinin hızlı bir şekilde dikkate alınması,• Okul güvenlik önlemlerini yeterli görmeleri,
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Okul binamızın düzenli, temiz ve bütün imkânlarının yeterli olması,
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Bilişim altyapısının olması ve kullanılması,• Kütüphane ve fen laboratuvarlarının bulunması,
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Okul bütçesinin yeterli olması,
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Yönetim süreçleri içerisinde öğretmenlarımızın, öğrencilerimizin ve velilerimizin görüşleri alınarak, başarılı bir yönetim süreci olması,• Okul içerisinde var olan kurallara her paydaşın uymasının sağlanması,

İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> Okulun organizasyon gerçekleştirme gücünün yüksek olması, Okul personeli ile ilgili sosyal paylaşımın ve iletişimin yüksek olması,
--------------------	---

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> Farklı bölgelerden ve farklı sosyo-ekonomik koşullardan gelen öğrencilerin olması, Öğrencilerin bir kısmının ders çalışma alışkanlığına sahip olmaması, Öğrencilerin daha fazla sportif, sanatsal ve sosyal faaliyet beklentisi içerisinde olmaları, Okulun konumu gereği ulaşımın bazı bölgelere uzak olması, Etkinlik ve sosyal kulüp faaliyetlerine verilen önemin azlığı, Okul rehberlik servisinden yeterince yararlanamadıkları düşüncesi,
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> Okulun hizmet personelinin yeterli olmaması, Öğretmenler arası iletişimin sınırlı olması, Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği, Okulun öğretmenlerin alanına ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip etmesine ve yurtiçi- yurtdışı eğitimlere katılmasına yeterince olanak tanımaması,
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> Okul kantini yeterli ve sağlıklı yiyecekler satmaması, Okulun konum olarak ulaşımına yakın olmaması, Velilerin okulla ilgili beklentilerinin çok yüksek olması,
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> Ulaşım araçlarının okula yakın olmaması,
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> Okulumuza ait kapalı spor salonunun olmaması,
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> Yaşanan deprem felaketinden sonra öğrencilerin eğitim-öğretimden uzak kalması nedeniyle okuldaki davranışlarında problem olması,
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> İletişimde zaman zaman yaşanan aksaklıklar

Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none">• Milli Eğitim Müdürlüğü ile olan işbirliği ve iletişimin iyi olması,
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Ekonomik olarak ödemelerin kurallar çerçevesinde bir düzene bağlanması,
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Okul ve çevresinin kalkınmasını sağlamaya yönelik projelerin teşvik edilip yaygınlaştırılması,• Eğitimi ve öğretimi destekleyen veli tarafından desteklenmesi,
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Sağlıklı internet bağlantısının olması,
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">• MEB'İN kalite ve misyon farklılaşması konusundaki yeni düzenlemeleri,
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">• Okulun çevresinde eğitim ve öğretimi olumsuz etkileyecek çevre faktörlerinin olmaması,• Öğrencilerde; sınırlı dünya kaynaklarının kullanımına yönelik bilincin olması, Okul içi etkinliklerin bununla desteklenmesi,

Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none">• Eğitim politikalarında yaşanan değişimlerin eğitim kalitesini olumsuz etkilemesi,• 6 Şubat Kahramanmaraş depreminden sonra bu kontenjandan gelen öğrencilerin okula uyum sağlayamaması,
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Bazı velilerin ekonomik durumunun zayıf olması,
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Okulda başarı gösteren öğrencilerin son sınıfta özel okullar tarafından burslu olarak nakil alınması,
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenciler tarafından teknoloji eğitime uygun kullanım seviyesinin düşük olması ve internet yoluyla oluşan tehlikelere açık olması,• Öğrencilerde teknoloji bağımlılığı ve siber zorbalık gibi problemlere maruz kalması,
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">• Eğitim öğretim çalışmalarının desteklenmesi konusunda mali mevzuatın getirdiği kısıtlar,
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">• Ekolojik dengenin bozulması sebebi ile doğal afetlerin eğitim-öğretimi aksatacak sonuçlar doğurması,

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Merkezi yerleştirme ile okulumuza gelen öğrencilerinin kayıtlarının alınması,
2	Öğrencilerden pansiyonda kalmayı hak eden öğrencilerin pansiyona yerleştirilmesi,
3	Öğrencilerin okula devamının sağlanması ve devam devamsızlık durumlarının velilere düzenli aralıklara bilgilendirilmesi,
4	Okula yeni yerleşen öğrenciler için eğitim öğretim yılının başında oryantasyon eğitiminin verilmesi.
5	Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tespit edilmesi ve bunlarla ilgili çalışmalar yapılması,
6	Okulumuzda velilere yönelik aile eğitimi kursu ve okuma yazma bilmeyenler için
7	Mezun öğrencilerimizle iletişim halinde kalarak okulda edinmiş oldukları tecrübeleri mevcut öğrencilerle paylaşmalarını sağlamak,

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin becerilerine uygun kaliteli eğitim ortamı oluşturulması,
2	Akademik başarıyı arttırmak için öğrencilerin bireysel özelliklerinin tanınması ve yeteneklerine uygun hedefler belirlenmesi,
3	Öğrenci gelişimini destekleyici rehberlik faaliyetlerinin yapılması,
4	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılımın teşvik edilmesi,
5	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimlerinin düzenlenmesi ve mahalli olan eğitimlere katılımın teşvik edilmesi,
6	Eğitimde farklı yöntem ve tekniklerin kullanılması
7	Eba portalı ve orta öğretim genel müdürlüğü materyal sayfasının öğrenciler ve öğretmenler tarafından aktif olarak kullanılması,
8	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek ulusal ve uluslararası projelere katılımın sağlanması,
9	Öğretmenlerin lisansüstü ve doktora eğitimleri için teşvik edilmesi,

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurum içi iletişimi güçlendirecek etkinlikler yapılması,
2	Eğitimin tüm paydaşlarının aktif katılımı ile kurum kültürünün oluşturulması,
3	Eğitim öğretimin kalitesinin artırılması için okulun tüm imkanlarını kullanılması,
4	Donanım ve finansal kaynakların daha iyi yönetilmesi,
5	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması,
6	Servis yolunun güvenliğinin sağlanması
7	Okul kantin ve okul servis hizmetlerinin kalitesinin artırılması,

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Türk Milli Eğitimi'nin temel amaç ve ilkelerini en üst seviyede gerçekleştirmek için öğretmenlerin rehberliği ve öğrencilerimizin çalışmalarıyla etik değerlere bağlı, bilgili, 21. Yüzyılın değişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek becerilere sahip, kendine güvenen, girişimci, üretken, iletişim becerisi yüksek ve ahlaklı öğrenciler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Öğrencilerin akademik, kişisel ve sosyal gelişimlerini sağlayacak eğitim-öğretim ortamı sunarak topluma karşı sorumluluklarını bilen, disiplinli, milli ve manevi değerlere sahip, güncel gelişmeleri takip eden bireyler olarak bir üst eğitim kurumuna öğrenci hazırlamaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Okulumuzdaki her öğrencinin kaliteli eğitim alması esastır.
2. Karar verme sürecinde eğitimin bütün paydaşlarının görüşü alınır.
3. Ekip çalışması ve işbirliği yapmak önemlidir.
4. Sürekli ve sağlıklı iletişim kurum kültürünü oluşturur.
5. Eğitim-öğretim süreci ve çıktıkları sürekli kontrol edilmelidir.
6. Teknolojik gelişmeler takip edilmelidir.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I : EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Bireylerin en temel haklarından biri olan örgün eğitime, adil ve eşit bir şekilde erişmelerini ve eğitimlerini tamamlamalarını sağlayacak imkânlar sunmak.

Stratejik Hedef 1.1:

Okulumuza kayıt hakkı kazanan öğrencilerin okula devamı sağlanacak, uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Kayıt hakkı kazanan öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	Okula yeni başlayan öğrencilerden okula uyum eğitimine katılanların oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.c	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı	%5	%3	%3	%3	%2	%2
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci[oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.e	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu(0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.f	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılan kişi sayısı (sayı olarak ifade edildi)	0	150	200	200	250	250

Eylemler No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt hakkı kazanan öğrencilerin kayıtları yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi İlgili Müdür Yardımcıları	01 Temmuz-15 Eylül
1.1.2	Liseye yeni başlayan 9. sınıf öğrencilerine okula ve çevreye uyum eğitimi verilecektir.	Rehberlik Servisi	01 Eylül-30 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve önleyici tedbirler için çalışmalar yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcıları Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile görüşmeler yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcıları Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her ayın son haftası
1.1.5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerinin kullanımı için yapılmış olan asansör ve rampanın eksiklikleri giderilecektir.	Hizmet Alımı	Eğitim-Öğretim yılı başında
1.1.6	Destekleme ve yetiştirme kursları daha işlevsel hale getirilerek buradan yararlanan öğrenci sayısı artırılabilecektir.	Müdür Yardımcısı	01Eylül-30 Eylül

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Okulumuzda öğrenim gören bireylere çağın gerektirdiği bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına; girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi, sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1:

Tüm paydaşların dahil olduğu, katılımcı ve kapsayıcı bir yönetim anlayışıyla, öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.

		MEVCUT	HEDEF				
No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Yükseköğretim programlarına yerleşen öğrenci sayısı/oranı	43- %40	%55	%75	%75	%75	%75
PG.1.1.b	DYK kapsamında açılan yetiştirme kurslarına katılan öğrenci sayısı/oranı	0	%25	%35	%35	%35	%35
PG.1.1.c	Takdir belgesi alan öğrencilerin sayısı/oranı	525-%87	%88	%88	%88	%88	%88
PG.1.1.d	Teşekkür belgesi alan öğrencilerin sayısı/oranı	57-%9,5	%8	%8	%5	%4	%4
PG.1.1.e	Üstün başarı belgesi sayısı/oranı	143-%24	%25	%25	%25	%25	%25
PG.1.1.f	Sanatsal etkinliklere katılan öğrencilerin sayısı/oranı	40 -%6,5	%10	%15	%15	%20	%20
PG.1.1.g	Sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı/oranı	200 -%34	%35	%45	%60	%70	%70
PG.1.1.h	Teknofest proje yarışmalarına katılan öğrenci sayısı /oranı	0	%20	%20	%20	%25	%25
PG.1.1.ı	TÜBİTAK proje yarışması için başvuran öğrenci sayısı/oranı	30-%5	%10	%20	%25	%30	%40
PG.1.1.j	eTwinning Projelerine katılan öğrenci sayısı/oranı	30-%5	%10	%20	%20	%25	%30
PG.1.1.k	Mezun öğrencilerin tecrübe aktarımı buluşmalarına katılan mevcut öğrenci sayısı/ oranı	%20	%30	%35	%40	%40	%45

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğrencileri motive edici çalışmalar yapılacaktır. Öğrenci koçluğu yapılacaktır. Sınav kaygısı/stresi hususunda öğrenci ve velilere yönelik rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Okul-Aile Birliği Uzman Kişiler	1 Eylül - 20 Haziran
1.1.2	DYK kapsamında açılan kurslara öğrenci katılımını artırıcı çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	1 Eylül - 20 Haziran
1.1.3	Öğrencilerin akademik seviyesi gözlemlenecek, bireysel kayıtlar tutulacak ve veriler doğrultusunda tedbirler alınacaktır.	Rehberlik Servisi Tüm Öğretmenler	1 Eylül - 20 Haziran
1.1.4	Öğrencilerin akademik seviyesi gözlemlenecek, bireysel kayıtlar tutulacak ve veriler doğrultusunda tedbirler alınacaktır.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	1 Eylül - 20 Haziran
1.1.5	Resim, müzik, tiyatro vb. alanlarda yetenekleri olan öğrenciler tespit edilerek yeteneklerini geliştirmeleri konusunda uygun bir ortam, araç ve gereçler temin edilecektir.	Edebiyat Öğretmenleri Müzik Öğretmenleri	1 Eylül - 20 Haziran
1.1.6	Öğrenciler ilgi duydukları spor dallarına yönlendirilecektir. Her yıl farklı dallarda okul içerisinde turnuvalar düzenlenecektir.	Beden Eğitimi Öğretmenleri	1 Eylül - 20 Haziran
1.1.7	TÜBİTAK , eTwinning ve Teknofest projelerinde niteliği ve niceliği artırmak için öğretmen ve öğrencilere yönelik çalışmalar yapılacaktır. Hazırlanan projeler ile yarışmalara katılım sağlanacaktır. Dereceye giren projeler için okul içerisinde de ödüllendirme yapılacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Tüm Öğretmenler	1 Eylül - 20 Haziran
1.1.8	Okuldan mezun olan öğrencilerin okulla iletişim halinde kalmasını sağlayacak ve edindikleri tecrübeleri mevcut öğrencilerle paylaşmasını sağlayacak toplantılar düzenlenecek.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Tüm Öğretmenler	1 Eylül - 20 Haziran

Stratejik Hedef 2.2.

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT	HEDEF					
		2023	2024	2025	2026	2027	2028	
PG.1.1.a	Mesleki rehberlik faaliyetlerinden yararlanan öğrenci sayısı / oranı	600-%100	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	Tercih döneminde rehberlik servisinden yardım alan 12. sınıf öğrenci sayısı / oranı	180-%100	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.c	Yetiştirme kurslarına katılan öğrenci sayısı /oranı	0	%20	%35	%35	%35	%35	%35
PG.1.1.d	Sınav kaygısı ile ilgili destek alan öğrenci sayısı / oranı	%100	%100	%100	%10 0	%100	%100	%100
PG.1.1.e	Kariyer günleri kapsamında seminer, konferans, üniversite tanıtım günleri vb. etkinliklere katılan öğrenci sayısı	200-%35	%45	%55	%65	%75	%80	%80
PG.1.1.f	Temel yeterlilik/kazanım değerlendirme için yapılan deneme sınavları sayısı	48	50	50	50	50	50	50

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Tüm sınıf seviyesindeki öğrencilere mesleki rehberlik kapsamında sınıf öğretmeni, rehber öğretmen seviyesinde rehberlik yapılacaktır.	Okul idaresi Rehberlik Servisi Sınıf Rehber Öğretmenleri	1 Eylül - 20 Haziran
1.1.2	Tercih döneminde sınava girecek olan tüm öğrencilerimize rehberlik birebir rehberlik yapılacaktır.	Okul Rehber Öğretmenleri	1 Eylül - 20 Haziran
1.1.3	Yetiştirme kurslarına katılan öğrenci sayısını artırmak için tüm paydaşlarla çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Tüm Öğretmenler	1 Eylül - 20 Haziran
1.1.4	Sınav kaygısı yaşayan öğrenciler tespit edilecektir. Bunlarla ilgili rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	1 Eylül - 20 Haziran
1.1.5	Hem mezun öğrenciler hem de mesleğinde başarılı ve tanınmış kişilerin katılacağı kariyer günleri yapılacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	1 Eylül - 20 Haziran
1.1.6	Öğrencilerin ders kazanımlarını değerlendirmek ve üniversite sınavına hazırlamak için belirlenen dönemlerde deneme sınavı yapılacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Tüm Öğretmenler	1 Eylül - 20 Haziran

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Okulumuzun fiziki ve mali yapısı, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirmek. Yönetim ve organizasyon alanında katılımcı ve şeffaf bir yönetim anlayışıyla, günümüzün gerekliliklerinin farkında olan ve değişime ayak uydurabilen kurumsal bir yapı oluşturmaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2008
PG.3.1.a	Çalışan Yönetici Sayısının Norm Kadro Sayısına Oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.2.b	Çalışan Öğretmen Sayısının Norm Kadro Sayısına Oranı	%95	%95	%100	%100	%100	%100
PG.3.3.c.	Her yıl en az bir hizmet içi eğitime katılan personel sayısı	25	25	25	25	25	25
PG.3.1.d	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	17	17	17	17	17	17
PG.3.1.e	Yüksek lisans yapan personel sayısı	8	8	10	10	10	10
PG.3.1.f	Doktora yapan personel sayısı	1	1	1	1	2	2
PG.3.1.g	Kütüphanedeki kitap sayısı	2925	3200	3500	3700	3800	4000
PG.3.1.h	Kütüphaneden faydalanan öğrenci oranı	%35	%40	%45	%55	%70	%75
PG.3.1.ı	İş güvenliği eğitimi alan personel sayısı	10	12	15	15	20	25
PG.3.1.j	Okul memnuniyet anketlerindeki öğrenci memnuniyet oranı (%)	%85	%90	%90	%95	%95	%98
PG.3.1.k	Okul memnuniyet anketlerindeki veli memnuniyet oranı (%)	%80	%80	%85	%88	%90	%90
PG.3.1.l	Okul memnuniyet anketlerindeki çalışan memnuniyet oranı (%)	%95	%95	%98	%98	%98	%98

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Her yıl okulumuzdaki öğretmen ve diğer personel ihtiyacı belirlenecek ve Bakanlığımızdan buralara kadro talep edilecek.	Okul idaresi	1 Eylül - 20 Haziran
1.1.2	Okulumuzun kütüphanesinde bulunan kitap sayısı arttırılacak ve öğrencilerin daha etkin kullanmaları sağlanacak.	Okul idaresi Okul-Aile Birliği İlgili Müdürlükler	1 Eylül - 20 Haziran
1.1.3	Okul binasında fiziki ve alt yapı anlamında var olan ve olabilecek arızalar eksiklikler paydaşların desteğiyle giderilecektir.	Okul idaresi Okul-Aile Birliği İlgili Müdürlükler	1 Eylül - 20 Haziran
1.1.4	Mevcut öğretmen kadrosunun genişletilmesiyle öğretmen başına düşen öğrenci sayısında azalma olması planlanmaktadır.	Okul idaresi	1 Eylül - 20 Haziran
1.1.5	Lisansüstü eğitim yapan ve yapmak isteyen öğretmenler ve diğer personeller teşvik edilecektir. Öğretmenler, mesleki gelişmeleri için sadece, öğrencileri daha iyi tanımaya, anlamaya çalışmakla kalmayıp, aynı zamanda kendini değerlendirme, yeteneklerini de geliştirecek doğrultuda sürekli kendilerine ve kullandıkları öğretim yaklaşımına ilişkin eğitimlere yönlendirilmeleri ve katılımlarının artırılması sağlanacaktır.	Okul idaresi Öğretmenler	1 Eylül - 20 Haziran
1.1.6	Hizmet içi eğitim faaliyetlerinin nitelik açısından geliştirilmesi, daha fazla hizmet içi eğitim faaliyeti teklifinin yapılması, eğitim kalitesinin arttırılması, hizmet sunan personelin yeterliliği sağlanacaktır.	Bakanlık ve bağlı birimler Okul idaresi	1 Eylül - 20 Haziran

BÖLÜM V MALİYETLENDİRME

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	300.000	350.000	450.000	500.000	600.000	2.200.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	250.000	300.000	300.000	350.000	350.000	1.550.000
TOPLAM	550.000	650.000	750,000	850.000	950.000	3.750.000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER

1-

MUSTAFA GÜRBÜZ NECAT BAYEL ANADOLU LİSESİ- 2024-2028 STRATEJİK PLAN- PAYDAŞ ANALİZİ-Öğretmen					
	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
1-Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.					
2-Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.					
3-Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.					
4-Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm					
5-Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.					
6-Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					
7-Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.					
8-Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.					
9-Yöneticlerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.					
10-Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.					
11-Okulum alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip etmeme ve yurtiçi- yurtdışı eğitimlere katılmama olanak tanır.					
12-Okulum yeni teknolojilerin ve yenilikçi öğretim yöntemlerinin kullanımını teşvik eder.					
13- Okulum öğretim ve okul gelişiminde en iyi uygulamaların paylaşımını ve transferini destekler.					
14-Okulumdan memnunum.					

MUSTAFA GÜRBÜZ NECAT BAYEL ANADOLU LİSESİ- 2024-2028 STRATEJİK PLAN- PAYDAŞ ANALİZİ-Öğrenci

	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
1-Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.					
2-Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.					
3-Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.					
4-Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.					
5-Okulda kendimi güvende hissediyorum.					
6-Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır					
7-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
8-Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır					
9-Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.					
10-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
11-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					
12-Okulumuzda yurtiçi ve yurt dışı projeleri ile ilgili bilgilendirme ve çalışmalar yapılır.					
13-Okulum çevreye duyarlıdır ve iklim değişikliğini önleyecek faaliyetler yapar.					
14- Okulda teknolojik araçları kullanma ve dijital becerilerimi geliştirme imkânına sahibim.					
15- Okulda kültürel değerlerin aktarımı ile ilgili çalışmalar yapılmaktadır.					
16-Evimden okuluma ulaşım kolaydır.					
17-Okul kantininde ihtiyaç duyduğum şeyleri bulabiliyorum.					

MUSTAFA GÜRBÜZ NECAT BAYEL ANADOLU LİSESİ- 2024-2028 STRATEJİK PLAN- PAYDAŞ ANALİZİ-Veli

	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
1-İhtiyaç duyduğumda okul iadresine rahatlıkla görüşebiliyorum.					
2-İhtiyaç duyduğumda öğretmenlere rahatlıkla görüşebiliyorum.					
3-Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.					
4-Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.					
5-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
6-Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır					
7-E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum					
8-Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.					
9-Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					
10-Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.					
11-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
12-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir					

MUSTAFA GÜRBÜZ NECAT BAYEL ANADOLU LİSESİ- 2024-2028 STRATEJİK PLAN- GZFT ANALİZİ

Bu form 2024-2028 Stratejik Planı hazırlık çalışmalarında yer alan DURUM ANALİZİ kapsamında GZFT Analizi yapılması için kullanılacaktır.

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntemlerden birisi de GZFT analizidir. Bu analiz, idarenin ve idareyi etkileyen koşulların sistematik olarak incelendiği bir yöntemdir. Bu kapsamda, idarenin güçlü ve zayıf yönleri ile idare dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenir.

Tüm soruları eksiksiz ve samimiyetle doldurmanızı rica eder, katkılarınız için teşekkür ederiz.

Güçlü Yönler

Güçlü yönler okul idaresi tarafından kontrol edilebilen, idarenin amaç ve hedeflerine ulaşırken yararlanabileceği, yüksek değer ürettiği ya da başarılı performans gösterdiği ve paydaşların idarenin olumlu içsel özellikleri olarak gördüğü hususlardır. Güçlü yönler donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlü yönler olabileceği gibi liderlik, kurum kültürü, gibi soyut hususlar da olabilir.

Zayıf Yönler

Zayıf yönler ise okul idaresinin başarısını etkileyebilecek eksiklikleri ya da gelişmeye açık alanlarıdır. Başka bir ifadeyle idarenin üstesinden gelmesi gereken olumsuz yönleridir. Zayıf yönlerin belirlenmesinde “neleri iyileştirmeliyiz” sorusuna odaklanılması gerekir.

Fırsatlar

Fırsatlar, okul idaresinin kontrolü dışında ortaya çıkan ve idare için avantaj sağlaması muhtemel olan etken ya da durumlardır. Politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, ekolojik ve mevzuat-yasal açılardan okul yönetimine olumlu etkileyecek durumların değerlendirilmesi gerekir.

Tehditler

Tehditler ise okul idaresinin kontrolü dışında gerçekleşen ve olumsuz etkilerinin önlenmesi ya da sınırlandırılması gereken unsurlardır. İdareyi etkileyebilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik ya da siyasi etkenlerin bu kapsamda değerlendirilmesi gerekir.

MUSTAFA GÜRBÜZ NECAT BAYEL ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU İMZA SİRKÜSÜ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve diğer mevzuatın zorunlu kıldığı Mustafa Gürbüz Necat Bayel Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı ilgili birimlerin katkısıyla hazırlanmış ve 01.01.2024 tarihi itibarıyla yürürlüğe girmeye hazır hale getirilmiştir.

Stratejik planın uygulamaya geçebilmesi için kurum yöneticilerinin planda yer alan tüm amaç, hedef ve faaliyetleri benimsedikleri ve uygulama yükümlülüklerini kabul ettiklerini imza karşılığı beyan etmeleri gerekmektedir.

Buna göre tüm yöneticilerin aşağıdaki ifade doğrultusunda stratejik planı Melikgazi İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Makamına gönderilmek üzere imzalamaları gerekmektedir.

“Mustafa Gürbüz Necat Bayel Anadolu Lisesi Müdürlüğü’nün 2024-2028 yılları arasını kapsayan stratejik planını inceledim, tüm stratejik planın stratejik amaçlar doğrultusunda uygulanması ile ilgili sorumluluk alanıma giren amaç hedef ve faaliyetlerin yürütülmesi konusunda tüm yasal sorumlulukları kabul ediyorum”

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU			
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	Mehmet KARA	Okul Müdürü	
2	Ali ÖZYURT	Müdür Baş Yardımcısı	
3	Şule ÖZYURT	Müdür Yardımcısı	
4	Mesut ÇAY	Öğretmen	
5	İsmet COŞKUN	Öğretmen	
6	Burcu İNAL	Okul Aile Birliği Başkanı	
7	Yeşim ÖZTÜRKMEN	Okul Aile Birliği Üyesi	

T.C.
ŞAHİNBEY KAYMAKAMLIĞI
Mustafa Gürbüz Necat Bayel Anadolu Lisesi Müdürlüğü

Sayı : 67638397-602.04/
Konu : 2024-2028 Stratejik Planı.

08/12/2023

İlgi : Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 06/10/2022 tarih ve 60162336
(2022/21 No'lu Genelge) sayılı yazısı.

ŞAHİNBEY İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE

Kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verilebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemek amacıyla çıkartılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9 uncu maddesinde;

“Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar” denilmektedir.

Bakanlığımız, Türk Eğitim Sistemini düzenleyen mevzuat ile birlikte, eğitim sistemi için referans bir politika belgesi niteliğinde olan ve Türkiye'nin AB vizyonuna uygun olacak şekilde hazırlanan “Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı” Bakan Onayı ile 01 Ocak 2023 tarihi itibarıyla uygulamaya konulmuştur

Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı ile aynı süreçte ve eş zamanlı olarak merkez teşkilatı birimleri ile İl Millî Eğitim Müdürlükleri de beş yıllık stratejik planlarını hazırlayarak uygulamaya koymuşlardır.

Bakanlığımız Stratejik Planı (2024-2028) ve İl Millî Eğitim Müdürlükleri stratejik planlarının uygulamaya girmesiyle bu planlara uyumlu olarak İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurum Müdürlüklerinin de stratejik plan hazırlamaları ilgi Genelge ile uygun görülmüştür.

Stratejik yönetim anlayışının İl, İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurumlarımıza yayılması ve bu suretle yönetim uygulamalarımızda yeni bir kültürün oluşturulması amaçlanmaktadır.

Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde, 2024-2028 yıllarını kapsayan Mustafa Gürbüz Necat Bayel Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Planı'nın uygulamaya konulmasını olurlarınıza arz ederim.

MEHMET KARA
Okul Müdürü

OLUR

...../...../2023

CEMAL GÜLİSTAN
İlçe Milli Eğitim Müdürü